

REGLAMENT DEL DEPARTAMENT DE PEDAGOGIA APLICADA

Acord del Consell de Govern de 10 de novembre de 2004

TÍTOL PRIMER. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

Article 1. Denominació i finalitat

1. La denominació del departament és Departament de Pedagogia Aplicada.
2. El Departament de Pedagogia Aplicada té com a finalitat promoure i organitzar la docència i la recerca. En l'àmbit de la docència, coordina els ensenyaments de les seves àrees de coneixement en els centres de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) on es cursen les disciplines que li corresponen, d'acord amb la programació docent de la Universitat, i organitza i desenvolupa programes i estudis de doctorat i de postgrau. Com a unitat bàsica de recerca, promou les activitats i les iniciatives de recerca i de transferència de coneixements del seu personal acadèmic i hi dóna suport.

Article 2. Règim jurídic

El Departament de Pedagogia Aplicada, creat per la Junta de Govern de la Universitat Autònoma de Barcelona el 15 de maig de 1992, es regeix per la legislació universitària vigent, pels Estatuts de la UAB i per les normes del seu reglament.

Article 3. Membres

D'acord amb l'article 21 dels Estatuts, són membres del Departament de Pedagogia Aplicada:

- a) el personal acadèmic i el personal investigador en formació de les àrees de Didàctica i Organització Escolar, i de Mètodes d'Investigació i Diagnòstic en Educació
- b) els estudiants de tercer cicle
- c) el personal d'administració i serveis adscrit.

Article 4. Funcions

1. D'acord amb l'article 22 dels Estatuts, correspon al Departament de Pedagogia Aplicada:
 - a) Coordinar i impartir els ensenyaments de les seves àrees de coneixement i especialitats d'acord amb els plans d'estudis i la programació docent de les facultats i escoles.
 - b) Assignar al personal acadèmic i al personal investigador en formació amb obligacions docents la docència en cada matèria de la seva competència.
 - c) Impulsar les activitats i iniciatives docents i investigadores del seu personal acadèmic.
 - d) Fomentar la creació de grups d'investigació i promoure la realització de projectes d'investigació.

- e) Organitzar i desenvolupar cursos especialitzats i programes de doctorat, i fomentar l'elaboració de tesis doctorals.
 - f) Fomentar la renovació científica i pedagògica dels seus membres.
 - g) Fomentar la realització de programes d'ensenyament i d'investigació interdisciplinaris i interdepartamentals.
 - h) Promoure'n la formalització i subscriure contractes en l'àmbit de la recerca amb persones físiques, entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent, els Estatuts i la normativa que els desenvolupi.
 - i) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat de la docència, la recerca i la gestió.
 - j) Proposar modificacions raonades de la relació de llocs de treball del personal de l'administració i serveis del Departament, en els termes previstos al títol III dels Estatuts.
 - k) Servir de canal d'informació, de representació i de participació dels membres de la comunitat universitària en el govern de la Universitat i en la relació de la Universitat amb la societat.
 - l) Gestionar la seva dotació pressupostària i els mitjans personals i materials que tinguin assignats.
 - m) Vetllar per la formació inicial i permanent dels professionals en l'àmbit educatiu.
 - n) Col·laborar en la formació del personal docent i investigador de la Universitat.
 - o) Promoure la difusió de la cultura, participant en la millora i en el desenvolupament del sistema educatiu, i en les activitats d'extensió universitària i de formació permanent adreçades a la comunitat en la qual s'insereix, i també fomentant l'estímul de l'activitat intel·lectual en tots els àmbits de coneixement i de la cultura i la participació en el desenvolupament general de la societat.
 - p) Exercir qualsevol altra funció que els Estatuts i els reglaments de la Universitat li atribueixin.
2. Anualment, i a instància dels òrgans de govern, el Departament de Pedagogia Aplicada ha de fer pública una memòria d'activitats en la qual es donin a conèixer els resultats assolits individualment i col·lectivament en la docència i en la recerca. L'òrgan responsable d'elaborar aquesta memòria és l'equip de direcció.

Article 5. Estructura

1. Les àrees de coneixement que constitueixen el Departament de Pedagogia Aplicada són: Didàctica i Organització Escolar, i Mètodes d'Investigació i Diagnòstic en Educació.
2. El Departament de Pedagogia Aplicada s'estructura en dues unitats: Didàctica i Organització Educativa, i Mètodes d'Investigació i Diagnòstic en Educació.
3. Tot el personal acadèmic i el personal investigador en formació amb tasques de docència ha d'estar adscrit a una de les dues unitats que componen el Departament de Pedagogia Aplicada.
4. Són funcions de les unitats del Departament de Pedagogia Aplicada:

- a) Coordinar els ensenyaments de l'àrea de coneixement que representen d'acord amb els plans d'estudi i la programació docent de les facultats i escoles.
- b) Promoure la recerca i d'altres activitats relacionades amb el seu camp d'investigació i de docència. En el cas que una unitat vulgui desenvolupar aquesta funció en col·laboració amb altres entitats universitàries o no universitàries, cal l'aprovació de la Comissió Executiva del Departament.
- c) Coordinar els programes docents i promoure la realització de projectes d'innovació en les matèries de les àrees de coneixement que s'hi integrin.
- d) Vetllar per la promoció i la formació permanent del personal acadèmic i del personal investigador que hi estigui adscrit

Article 6. Adscripció

El Departament de Pedagogia Aplicada està adscrit a la Facultat de Ciències de l'Educació.

TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

Article 7. Tipus d'òrgans

1. Són òrgans unipersonals de govern i de gestió del Departament de Pedagogia Aplicada:
 - a) el director del Departament
 - b) el coordinador d'unitat
 - c) el coordinador de tercer cicle
 - d) el secretari del Departament.
2. Són òrgans col·legiats de govern i de gestió del Departament de Pedagogia Aplicada:
 - a) el consell de Departament
 - b) la Comissió Executiva
 - c) l'equip de direcció
 - d) el Consell d'Unitat
 - e) la Comissió de Tercer Cicle.

CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DE DEPARTAMENT

Article 8. Naturalesa i funcions

El Consell de Departament, presidit pel seu director, és l'òrgan col·legiat de govern del Departament.

Article 9. Composició

1. D'acord amb l'article 91 dels Estatuts, són membres del Consell de Departament: tot el personal acadèmic doctor del Departament, una representació de la resta del personal acadèmic, una representació del personal investigador en formació, una representació del personal d'administració i serveis, i una representació dels estudiants de tercer cicle.

2. Les representacions dels estaments que formen part del Consell de Departament s'estableixen de la manera següent: la resta de personal acadèmic (20%), el personal investigador en formació (10%), el personal d'administració i serveis (10%), els estudiants de postgrau (5%). Els percentatges es calculen sobre el total del personal acadèmic doctor.
- a) El percentatge de representació dels diferents estaments s'arrodonirà a l'alça quan la representació d'aquests sigui igual o superior a les cinc dècimes.
 - b) Els representats són escollits per l'estament corresponent. La durada d'aquesta representació és de tres anys. Cada estament pot presentar una llista de suplents, fins a un màxim de tres.
 - c) Cada estament ha de decidir com renova els seus representats quan aquests canviïn de condició.

Article 10. Competències

D'acord amb els articles 93, 135 i 140 dels Estatuts, són competències del Consell de Departament:

- a) Elaborar el Reglament del Departament i aprovar-lo.
- b) Convocar les eleccions a director.
- c) Elegir el director i revocar-lo.
- d) Aprovar la relació i la distribució de les despeses i la seva execució.
- e) Aprovar la memòria anual de les seves activitats.
- f) Elaborar els informes que siguin de la seva competència i, especialment, els relatius a la creació de nous departaments, i també a la creació, modificació o supressió de titulacions i dels seus corresponents plans d'estudis, quan afectin temes relatius a les seves àrees de coneixement o especialitats.
- g) Programar i coordinar la tasca docent del Departament i proposar els programes de doctorat.
- h) Formular a la Junta de Facultat o d'Escola els suggeriments que cregui oportuns en relació amb els plans d'estudis.
- i) Instar la creació d'instituts universitaris d'investigació i d'altres centres de recerca.
- j) Organitzar cursos d'especialització o de divulgació, seminaris i cicles de conferències, dins de les seves àrees de coneixement i especialitats, i fomentar la coordinació d'aquestes activitats amb altres departaments.
- k) Promoure la formalització de contractes amb entitats públiques o privades per a realitzar treballs científics, tècnics o artístics.
- l) Proposar la convocatòria de places de professorat dels cossos docents universitaris, de professorat contractat i d'ajudants.
- m) Proposar els membres de les comissions de selecció del personal docent i investigador, funcionari i contractat, perquè siguin designats.
- n) Proposar la contractació de professorat emèrit i visitant.
- o) Proposar la contractació de personal, a l'efecte de recerca, per a efectuar treballs temporals o específics.
- p) Crear comissions.
- q) Escollir els representants del Departament a diferents instàncies.
- r) Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin els Estatuts i la resta de normes aplicables.

Article 11. Funcionament

1. Les reunions del Consell de Departament poden ser ordinàries o extraordinàries, i no poden tenir lloc durant els períodes de vacances. L'assistència a les reunions és obligatòria i, per tant, les absències s'hauran de justificar per escrit.
2. Les reunions ordinàries del Consell de Departament han de tenir una periodicitat mínima de tres cops l'any. Les sessions extraordinàries es duran a terme quan les convoqui el director o a sol·licitud d'un terç dels membres del Consell.
3. La petició de convocatòria a instància d'un terç dels membres del Consell s'ha d'adreçar per escrit al director i ha d'estar signada per tots els sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes que es proposen per a ser incorporats a l'ordre del dia. El director ha de procedir a convocar la sessió dintre dels deu dies següents al de la petició.
4. Perquè la constitució del Consell sigui vàlida és necessària la presència almenys del director i del secretari —o de qui els substitueixin—, i de la meitat dels seus membres en primera convocatòria i, com a mínim, del 30% dels seus membres en segona convocatòria, 15 minuts després de la primera.
5. S'ha d'estendre acta de cada sessió, que ha d'indicar les persones assistents, les circumstàncies de lloc i de temps en què es va dur a terme, els punts principals de les deliberacions, la forma i el resultat de les votacions, i el text dels acords. Les propostes d'acta seran signades pel secretari, amb el vist-i-plau del director del Departament, i s'hauran d'aprovar en la sessió ordinària del Consell següent.
6. El director del Departament actua com a president en les sessions de Consell de Departament.

Article 12. L'adopció d'acords

1. Els acords poden adoptar-se per assentiment, o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:
 - a) Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.
 - b) Altrament, s'ha de fer una votació ordinària a mà alçada: en primer lloc, els que aprovin la proposta; a continuació, els que la desaprovin i, finalment, els que s'abstinguin.
 - c) La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones, quan així ho decideixi el director o a sol·licitud del 20% dels presents. En tot cas, ha de ser secreta l'elecció del director.
 - d) Perquè un acord pugui ser adoptat vàlidament han de ser-hi presents, almenys, el 30% dels membres del Consell, a més del director i el secretari —o les persones que els substitueixin.
2. Els acords, en cas de votació, s'adopten per majoria simple, sense perjudici dels acords que segons previsions específiques hagin de ser aprovats per majoria qualificada.

Article 13. La Comissió Executiva

1. El Departament de Pedagogia Aplicada disposa d'una Comissió Executiva.
2. Són membres de la Comissió Executiva:
 - a) el director del Departament, que actua com a president;
 - b) el secretari del Departament;
 - c) el coordinador de la Unitat de Mètodes d'Investigació i Diagnòstic en Educació;
 - d) el coordinador de la Unitat de Didàctica i Organització Educativa;
 - e) el 10% del professorat de cada una de les unitats;
 - f) el responsable del suport administratiu del Departament;
 - g) un representant dels estudiants de doctorat.
3. Són competències de la Comissió Executiva:
 - a) Establir els criteris generals de docència i d'investigació.
 - b) Elaborar els plans generals del Departament.
 - c) Executar els acords aprovats pel Consell de Departament, per delegació del director.
 - d) Exercir les funcions que hi delegui el Consell de Departament.
4. El Consell de Departament no pot delegar, en cap cas a la Comissió Executiva, les competències compreses a les lletres a) i c) de l'article 10.
5. La Comissió Executiva s'ha de reunir almenys un cop al mes i sempre que la convoqui el director.
6. L'elecció dels membres de la Comissió Executiva s'ha de dur a terme en el si de les unitats, pel que fa al professorat que hi estigui representat, i en una sessió específica, pel que fa als estudiants de doctorat. Aquests representants s'han de renovar, en tot cas, quan acabi el mandat del director. De tota manera, quan algun representant canviï la condició per a la qual va ser escollit, l'òrgan responsable d'escollir aquests representants haurà de proposar-ne un substitut.

CAPÍTOL SEGON. LA DIRECTORA O EL DIRECTOR DEL DEPARTAMENT

Article 14. Naturalesa i funcions

El director del Departament exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària, i té la representació del Departament.

Article 15. Elegibilitat

1. El director del Departament és elegit pel Consell de Departament –i nomenat pel rector– entre el professorat doctor que pertanyi als cossos docents universitaris, sempre que la seva candidatura hagi tingut prèviament el suport d'un terç dels membres del Consell de Departament, tal com determina l'article 109 dels Estatuts.
2. Per poder ser director del Departament cal, a més, tenir dos anys d'antiguitat a la Universitat Autònoma de Barcelona.

3. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern, tal com disposa l'article 50.3 dels Estatuts.

Article 16. Elecció

1. La convocatòria d'elecció del director del Departament correspon al Consell de Departament, i s'ha de fer almenys trenta dies abans que expiri el mandat per al qual va ser elegit el director sortint. Ha d'anar acompanyada del calendari electoral, tot respectant les fases del procés electoral, llevat de la publicació i difusió del cens, i els terminis que s'estableixen en el Títol I del Reglament electoral.
2. El Consell de Departament ha de reunir-se en sessió extraordinària per a l'elecció del director i aquesta ha de constituir l'únic punt de l'ordre del dia.
3. Cada membre del Consell de Departament disposa d'un sol vot, que s'ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament.
4. Les paperetes de vot per a l'elecció de director han de ser de vot a candidat o de vot en blanc.
5. En el supòsit de diverses candidatures, es proclama director el candidat que hagi obtingut la majoria absoluta. En el cas que cap candidat no hagi obtingut la majoria absoluta, s'ha d'efectuar una segona votació entre els dos candidats que hagin obtingut més vots. En la segona votació es proclama director el candidat que obtingui la majoria simple de vots.
6. En el supòsit d'una sola candidatura, únicament s'ha de fer una votació i es proclama el candidat si obté, almenys, la majoria simple dels vots.

Article 17. Durada del mandat i substitució

1. El mandat del director és de tres anys, renovable per un sol període consecutiu.
2. En cas d'absència temporal del director, n'assumirà les funcions el coordinador d'unitat més antic en el càrrec.

Article 18. Cessament

La revocació del director del Departament pot ser proposada per un terç dels membres del Consell de Departament. La presentació de la proposta obliga el Consell de Departament a reunir-se en un termini màxim de deu dies. Després del debat, es fa la votació de la proposta, que s'aprova si obté el vot favorable dels dos terços de la totalitat dels membres del Consell de Departament. Quan es produeixi la revocació, la Comissió Executiva proposarà al rector el nomenament d'un director en funcions i convocarà eleccions immediatament.

Article 19. Competències

Són competències del director del Departament:

- a) Representar el Departament.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar l'activitat del Departament.

- c) Convocar i presidir el Consell de Departament i la Comissió Executiva, i executar-ne els acords.
- d) Elaborar anualment un desglossament dels ingressos obtinguts i de les despeses generades pels diferents conceptes pressupostaris que gestiona.
- e) Confeccionar un pressupost que inclogui les aportacions i les despeses previstes per al proper any natural, perquè sigui aprovat pel Consell de Departament.
- f) Administrar les partides pressupostàries.
- g) Supervisar les tasques del personal d'administració i serveis adscrit al Departament.
- h) Proposar al rector el nomenament i el cessament dels càrrecs del seu equip.
- i) Vetllar perquè es compleixin les disposicions aplicables al Departament.
- j) Vetllar perquè els membres del Departament compleixin els seus deures i els siguin respectats els seus drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.
- k) Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li les lleis o els Estatuts i, en particular, les que en l'àmbit del Departament no hagin estat atribuïdes a altres òrgans.

Article 20. L'equip de direcció

L'equip de direcció està format pel director, el secretari del Departament i els dos coordinadors d'unitat, que assisteixen el director.

Article 21. La secretària o el secretari del Departament

1. El secretari del Departament és elegit entre els professors del Departament pel Consell de Departament i a proposta del director. La durada del seu càrrec és la mateixa que l'establerta per al director del Departament.
2. El secretari del Departament, que ho és també del Consell de Departament, és la persona fedatària dels actes i acords que hi tenen lloc i, com a tal, estén acta de les sessions i custodia la documentació del Departament.

CAPÍTOL TERCER. ALTRES ÒRGANS

Article 22. La Comissió de Tercer Cicle

1. La Comissió de Tercer Cicle és l'òrgan del Departament que vetlla pels programes de postgrau i de doctorat que li són propis.
2. Està composta pel coordinador de tercer cicle, el coordinador o els coordinadors de programes de doctorat del Departament, els coordinadors de les unitats, els coordinadors de programes de postgrau del Departament i dos estudiants de tercer cicle.
3. Les seves funcions són:
 - a) Aprovar la llista d'estudiants admesos i exclosos al programa o programes de Doctorat.
 - b) Analitzar i informar de les propostes d'estudis de tercer cicle que es presentin al Consell de Departament.
 - c) Proposar al Consell de Departament nous programes de tercer cicle.

Article 23. La coordinadora o el coordinador de tercer cicle

1. El coordinador de tercer cicle presideix la Comissió de Tercer Cicle i és escollit en el Consell de Departament entre els professors doctors del Departament que pertanyin als cossos docents universitaris o que es trobin en situació de contracte laboral amb categoria de catedràtic o agregat, a proposta del director.
2. El període de vigència del seu càrrec és de tres anys, coincidint amb l'elecció del director.
3. Les funcions del coordinador són:
 - a) Coordinar el procés d'elaboració dels programes de doctorat del Departament.
 - b) Coordinar el procés de selecció i admissió dels alumnes de doctorat d'acord amb els coordinadors de programes.
 - c) Mantenir contacte amb els estudiants i llurs representants.
 - d) Presidir la Comissió de Tercer Cicle.
 - e) Representar al Departament en la Comissió de Recerca de la Facultat i a l'Escola de Postgrau.

Article 24. El Consell d'Unitat

1. El Consell d'Unitat és l'òrgan superior de representació de la unitat.
2. Està format per tot el personal acadèmic i investigador en formació amb tasques de docència adscrit a la unitat corresponent. Per al còmput de vots, se segueixen les mateixes regles que en el Consell de Departament.
3. Les funcions del Consell d'Unitat són:
 - a) Establir línies d'investigació de l'àrea de coneixement.
 - b) Realitzar, coordinar i avaluar recerques i altres activitats relacionades amb el seu camp d'investigació. En el cas que es vulgui desenvolupar aquesta funció en col·laboració amb altres entitats universitàries o no universitàries, cal l'aprovació de la Comissió Executiva del Consell del Departament.
 - c) Coordinar els programes docents en les matèries de les àrees de coneixement que s'hi integrin.
 - d) Promocionar la formació permanent del seu professorat.
4. Els acords que prengui el Consell d'Unitat han de ser aprovats per majoria simple en tots els casos, llevat de l'elecció del coordinador que té un procediment específic.
5. El Consell d'Unitat és convocat pel coordinador d'unitat o a petició d'un terç dels seus membres. Les reunions d'unitat han de tenir una periodicitat mínima de tres cops l'any.
6. L'assistència a les reunions és obligatòria i, per tant, les absències han de ser justificades per escrit.

Article 25. La coordinadora o el coordinador d'unitat

1. El coordinador d'unitat és el representant i el coordinador de l'activitat de la unitat.
2. El coordinador d'unitat és elegit en el Consell d'Unitat entre els professors doctors assignats a la unitat que pertanyin als cossos docents universitaris o que es trobin en situació de contracte laboral amb categoria de catedràtic o agregat. En cas que no sigui escollit cap professor que reuneixi les condicions esmentades, pot ser elegit coordinador d'unitat un professor doctor amb dedicació a temps complet.
3. En el supòsit de diverses candidatures, es proclama coordinador el candidat que hagi obtingut la majoria absoluta. En el cas que cap candidat no hagi obtingut la majoria absoluta, s'ha d'efectuar una segona votació entre els dos candidats que hagin obtingut més vots. En la segona votació es proclama coordinador el candidat que obtingui la majoria simple de vots. En el supòsit d'una sola candidatura, únicament s'ha de fer una votació, i es proclama el candidat si obté, almenys, la majoria simple dels vots.
4. El mandat del coordinador d'unitat és de tres anys, renovable per un sol període consecutiu.
5. Les funcions del coordinador d'unitat són les següents:
 - a) Coordinar la unitat dins de les seves competències.
 - b) Distribuir la docència assignada a la unitat entre el professorat que hi estigui adscrit.
 - c) Representar la unitat tant en els òrgans de Govern del Departament com en les activitats que desenvolupi el mateix Departament i que estiguin expressament vinculades amb el seu àmbit d'investigació, amb les limitacions establertes per la funció del director en el present reglament.
 - d) Proposar i promoure activitats de recerca en el marc de la seva àrea d'investigació.
 - e) Presentar a la Comissió Executiva el pla de recerca perquè sigui aprovat, si escau.
 - f) Vetllar per la coordinació dels programes docents en les matèries de les àrees de coneixement que la integrin i fomentar-la.
6. En cas d'absència temporal del coordinador, n'assumirà les funcions el professor amb més antiguitat com a professor a la Universitat Autònoma de Barcelona que compleixi els requisits demanats per a l'elecció.

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 26. Modificació del Reglament

1. Poden proposar la reforma del present reglament:
 - a) el director del Departament,
 - b) la Comissió Executiva,
 - c) una tercera part dels membres del Consell de Departament.

2. La proposta ha d'anar acompanyada d'una memòria raonada, una referència a l'articulat objecte de reforma i el nou text proposat.
3. La iniciativa de reforma s'ha de presentar a la Comissió Executiva. Aquesta ha de tramitar la proposta i determinar la forma i els terminis per a presentar esmenes a la iniciativa de reforma, i convocar en un termini màxim d'un mes la reunió de Consell de Departament per a debatre-la.
4. La proposta de reforma ha de ser aprovada pel Consell de Departament, reunit en sessió extraordinària. Per a aprovar-la cal el vot favorable de, com a mínim, les dues tercers parts dels membres del Consell de Departament.
5. Aquesta aprovació ha de ser ratificada pel Consell de Govern de la UAB.

Disposicions addicionals

Primera

A l'efecte d'aquest reglament, s'entén que hi ha majoria simple quan els vots emesos en un sentit superen els emesos en qualsevol altre, sense comptar-hi les abstencions, els vots en blanc i els nuls. S'entén que hi ha majoria absoluta quan s'expressa en el mateix sentit el primer nombre enter de vots que segueix el nombre resultant de dividir per dos el total dels electors o dels membres de ple dret d'un òrgan. S'entén que hi ha majoria qualificada quan el nombre mínim de vots en un mateix sentit és superior al de la majoria simple i diferents al de la majoria absoluta, segons el que regulen les normes específiques que l'estableixen. Aquestes regles són també d'aplicació quan es procedeixi a l'elecció de persones.

Segona

El Consell de Departament establirà, per mitjà d'acords de Consell, criteris per a assignar el professorat a les diferents matèries i criteris per a delimitar els perfils de les places de contractació de personal acadèmic i dels perfils de les places de personal acadèmic per a assolir la condició de funcionari. També es consideraran els aspectes a tenir en compte en la configuració de les comissions de selecció. Aquests acords de Consell es prendran dins dels límits de la competència del Departament en matèria de professorat.

Tercera

El Consell de Departament establirà, per mitjà d'un acord de Consell, les característiques de la Comissió Electoral que haurà de vetllar pel procés d'elecció del director del Departament.

Disposició final

Les funcions que no hagin estat especificades en aquest reglament seran exercides pel director del Departament, que demanarà l'aprovació de la Comissió Executiva. Posteriorment donarà compte de la seva gestió i decisió al Consell de Departament.